

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пятигорский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор, профессор

А.П. Горбунов

«20» 02. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 87  
«20» 02. 2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППОС ФГБОУ ВО «ПГУ»

о базе электронных учебно-методических  
материалов  
ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.В. Вартанов

«20» 02. 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о базе электронных учебно-методических материалов ФГБОУ ВО «ПГУ»

#### Введение

Настоящее Положение разработано с целью:

- нормативного обеспечения базы электронных учебно-методических материалов (БЭУММ) ПГУ и обеспечения учащихся учебно-методической литературой;
- упорядочения процессов формирования и использования фонда электронных документов и изданий профессорско-преподавательского состава ПГУ;
- обучения студентов использовать электронные ресурсы в учебной деятельности.

База электронных учебно-методических материалов создается в соответствии

- с:
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
  - Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка

применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Ректора ФГБОУ ВПО «ПГЛУ» от 11.04 2011г. № 393-к (с приложением) «Об утверждении дополнительного соглашения к трудовому договору».

- Приказом Ректора ФГБОУ ВПО «ПГЛУ» от 20.01.2015г. № 6 (с приложениями) «О введении в 2015 году в университете механизмов эффективного контракта с научно-педагогическими работниками и руководителями основных подразделений»

Положение определяет назначение, задачи, информационные ресурсы и организационную основу БЭУММ, указывает источники комплектования фонда, регламентирует порядок передачи электронных документов (изданий) от авторов в библиотеку, включая правила заполнения регистрационных документов.

Положение фиксирует общие требования к подготовке электронных образовательных ресурсов (ЭОР), к правилам их оформления, размещения в электронной среде и условия использования материалов в научно-образовательном процессе вуза.

При создании ЭОР, организации электронной базы авторы и пользователи применяют терминологию, соответствующую требованиям ГОСТ 7.83-2001, 7.82-2001, 7.60-2003, ГОСТ Р 53620-2009 другим стандартам «Системы стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу» (СИБИД), а также учитывают сложившуюся в вузах практику издательской деятельности и применяемую здесь не гостированную терминологию.

## **1. База электронных учебно-методических материалов профессорско-преподавательского состава ПГУ**

### **1.1. Общие положения.**

1.1.1. БЭУММ формируется и работает в соответствии с Законами РФ «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите

информации», Гражданским кодексом РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, приказами и распоряжениями администрации ПГУ, настоящим Положением.

1.1.2. БЭУММ - является частью единого информационного пространства ПГУ и входит в состав электронной библиотеки вуза.

1.1.3. БЭУММ - это информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий профессорско-преподавательского состава ПГУ.

1.1.4. БЭУММ обеспечивает оперативное информационное и библиотечное обслуживание студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников ПГУ, других категорий пользователей.

## **1.2. Основные термины и определения.**

**Автор** - лицо, создавшее произведение или принимавшее участие в его создании, а также учреждение или подразделение ПГУ, от имени которого создаются и публикуются материалы.

**Электронный документ** - документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники (ГОСТ 7.83-2001).

**Электронное издание** - электронный документ, содержание которого прошло редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные электронные издания.

**Электронный аналог печатного издания** - электронное издание, в основном воспроизводящее соответствующее печатное издание.

**Самостоятельное электронное издание** - электронное издание, не имеющее печатных аналогов.

**Сетевое электронное издание** - электронное издание, доступное неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети (по ГОСТ 7.83-2001).

**БЭУММ ПГУ** - база электронных учебно-методических материалов ПГУ, включающая коллекцию полнотекстовых материалов, используемых для информационного обеспечения образовательной деятельности вуза.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР) (по ГОСТ Р 53620-2009)** - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

### **1.3. Задачи БЭУММ.**

1.3.1. Обеспечение массового доступа к информационным ресурсам БЭУММ.

1.3.2. Повышение качества и оперативности обслуживания пользователей, расширение перечня услуг библиотеки.

1.3.3. Обеспечение доступности изданий и документов, предоставление которых читателям затруднено или ограничено.

1.3.4. Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

1.3.5. Автоматизация библиотечных технологий.

### **1.4. БЭУММ является частью электронной библиотеки ПГУ.**

### **1.5. Администрирование БЭУММ и распределение ответственности за ее функционирование**

1.5.1. Координацию совместной работы БЭУММ и структурных подразделений ПГУ осуществляет заведующая библиотекой

1.5.2. Ответственность за размещение документов в базе несет заведующая библиотекой, зам. заведующей библиотекой по информатизации, Начальник отдела электронных информационных ресурсов.

1.5.3. Ответственность за включение материалов в состав БЭУММ несут заведующие кафедрами.

1.5.6. Ответственность за общесистемное программное обеспечение и техническое обеспечение несет Начальник отдела электронных информационных ресурсов.

### **1.6. Информационные ресурсы БЭУММ ПГУ включают:**

- самостоятельные электронные издания,

- электронные аналоги печатных изданий ПГУ,
- электронные копии материалов УМКД, разрабатываемые на кафедрах и рекомендуемые кафедрами для их использования в учебном процессе и др. материалы.

## **2. Источники комплектования фонда базы электронных учебно-методических материалов (БЭУММ)**

2.1. Источниками комплектования базы являются:

- издательский центр,
- институты, кафедры и другие подразделения ПГУ,
- библиотека ПГУ.

## **3. Порядок комплектования БЭУММ различными документами**

3.1. Электронные аналоги или самостоятельные электронные издания, подготовленные преподавателями и сотрудниками ПГУ для обеспечения процесса в порядке служебного задания, являются собственностью вуза и поступают в библиотеку из издательского центра в соответствии с «Положением об издательской деятельности ПГУ».

3.2. Электронные копии материалов УМКД, разрабатываемых на кафедрах и рекомендуемые кафедрами для их использования в учебном процессе, передаются авторами (составителями) зам. зав. библиотекой ПГУ по информатизации по представлению заведующих кафедрами.

## **4. Порядок передачи электронных материалов фонд БЭУММ**

4.1. В БЭУММ размещаются только документы, созданные в порядке служебного задания.

4.1.1. Электронные копии документов передаются в библиотеку через корпоративный портал ПГУ с указанием направления подготовки / специальности

и образовательного стандарта.

## **5. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий**

5.1. Настоящий раздел определяет общие требования к подготовке электронных документов. Требования к содержанию документов не рассматриваются.

5.2. Общие требования к подготовке электронных документов следующие:

5.2.1. Электронные документы, входящие в УМКД, представляются в формате.pdf. или .doc. Внутренняя структура и оформление должны соответствовать стандартам и другим нормативным документам ПГУ.

5.2.2. Документы могут быть архивированы с помощью архиваторов WinRaR, WinZip.

5.3. Требования к выходным сведениям электронных изданий определены в ГОСТ 7.83-2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

5.4. Электронные издания и документы принимаются на любых носителях.

5.5. Носители электронного документа и сами документы должны быть свободны от компьютерных вирусов.

## **6. Обработка электронных документов (изданий)**

6.1. Обработка электронных документов и изданий производится в библиотеке ПГУ в соответствии с Межгосударственной системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД).

6.2. Каталогизация электронных документов и их размещение в БЭУММ производится сотрудниками библиотеки в соответствии с внутренними регламентирующими документами.

6.3. Прикрепление материалов к УМКД производится преподавателями и сотрудниками кафедр в соответствии с учебными планами.

## **7. Размещение и хранение электронных документов и изданий**

7.1. Размещение электронных документов (изданий) на сервере ПГУ

обеспечивает УИ и библиотека в пределах своих компетенций.

7.2. Предоставление доступа через локальную сеть и/или Internet обеспечивает УИ.

7.3. Технология хранения электронных документов определяется составом информационного и программного обеспечения БЭУММ.

7.4. Резервное копирование электронных документов и изданий, которое обеспечивает их физическую сохранность, организуется УИ.

7.5. Защита от несанкционированного копирования электронных, хранящихся в БЭ УММ от компьютерных вирусов, осуществляется всеми взаимодействующими сторонами (УИ, библиотека).

## **8. Способы доступа пользователей БЭУММ**

8.1. Способы доступа пользователей к электронным документам и изданиям, обеспечиваемые БЭУММ, следующие:

8.1.1. Бесплатный доступ авторизованным преподавателям и студентам для просмотра электронных документов в локальной сети университета или через Internet.

8.1.2. Пользователи БЭУММ должны быть уведомлены, что информация, представленная в электронных документах и изданиях, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов и изданий для общественных или коммерческих целей.